Overeenkomst - Toekenning van subsidies ten gunste van de samenwerking tussen de vzw Picol, Partenariat, Intégration, Cohabitation à Laeken en de vzw Samen Leven-Convivence in het kader van de tijdelijke bezetting van het achterste linkergebouw van het gebouwencomplex gelegen aan de Emile Bockstaellaan 160 te 1020 Laken

TUSSEN DE ONDERGETEKENDEN:

Enerzijds,

De Stad Brussel, vertegenwoordigd door haar college van Burgemeester en Schepenen, namens welke zij optreden :

- Mevrouw Lydia Mutyebele, Schepen van Huisvesting, Openbaar Patrimonium en Gelijke Kansen,
- Dhr. Dirk Leonard, Stadssecretaris

Op grond van een besluit van de gemeenteraad van 18/12/2023

hierna “de Stad” genoemd

EN

Anderzijds,

De samenwerking opgericht in het kader van onderhavig projectoproep (gedekt door de bijgevoegde partnerschapsovereenkoms) bestaande uit:

- De vereniging zonder winstoogmerk Picol, Partenariat, Intégration, Cohabitation à Laeken (ondernemingsnummer 0461.226.387) vertegenwoordigd door Carole Barbé coördinator, waarvan de hoofdzetel gevestigd is 160 Emile Bockstaellaan te 1020 Brussel;
- De vereniging zonder winstoogmerk Samenleven-Convivence (ondernemingsnummer 0442.137.084) vertegenwoordigd door Sandrine Couturier, directeur, waarvan de hoofdzetel gevestigd is Zespenningenstraat, 56 te 1000 Brussel.

Hierna “de begunstigde” genoemd

PREAMBULE:

Op 02/10/2020 lanceerde de Stad Brussel een oproep tot het indienen van voorstellen voor de voorbereiding, de coördinatie en het beheer van het project voor de tijdelijke bezetting van de site gelegen aan de Emile Bockstaellaan, 160, voor een periode van 3 jaar. De Stad wil immers de tijdelijke bewoning van eigendommen die op renovatie of werkzaamheden wachten, aanmoedigen. Het doel is meervoudig: het voorkomen van leegstand van onroerende goederen, het laten gebruiken door verenigingen die op zoek zijn naar panden, maar ook het testen van nieuwe opdrachten en tijdelijk gebruik.

Door middel van het tijdelijke gebruik van de site wil de Stad Brussel:

- De locatie activeren en deze teruggeven aan de bewoners met een programma gericht op de wijk en haar behoeften, in voortzetting met wat al was opgestart binnen het gebouw tijdens het duurzame wijkcontract van Bockstael;

- Deel uitmaken van een tijdelijke dynamiek waarbij het tijdelijk gebruik helpt bij het bepalen van de uiteindelijke programmeringsassen en de reflecties inzake de uiteindelijke bestemming van de locatie voedt;

- Een plaats bieden die verankerd is in de wijk en haar dynamiek, het gaat er niet om een regionale bestemming te creëren, maar wel een wijkruimte die verschillende actoren en verenigingen op het terrein samenbrengt die actief zijn of willen zijn om tegemoet te komen aan specifieke lokale behoeften.

Op 19-11 2020 selecteerde het College van Burgemeesters en Schepenen van de Stad Brussel de bovengenoemde begunstigde voor de ontwikkeling, de coördinatie en het beheer van het pand.

Door een aantal technische problemen in verband met werken in de omgeving van het gebouw kon de begunstigde het pand niet betrekken tussen januari 2021 en december 2023. De ingebruikname van het pand is daarom met 3 jaar uitgesteld, van januari 2024 tot december 2026.

Wordt het volgende overeengekomen:

ARTIKEL 1 - TEKSTEN DIE MET NAME VAN TOEPASSING ZIJN OP DE OVEREENKOMST

Deze overeenkomst wordt geregeld door:

- De nieuwe gemeentewet van 26 mei 1989;
- De organieke ordonnantie van 23 februari 2006 houdendde de bepalingen die van toepassing zijn op de begroting, de boekhouding en de controle, artikelen 92 tot en met 95;
- De wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen.

ARTIKEL 2 - VOORWERP

Deze overeenkomst bepaalt de voorwaarden voor de subsidie van de Stad voor de voorbereiding, de coördinatie en het beheer van het project voor de tijdelijke bezetting van de site gelegen in de Emile Bockstaellaan 160, 1020 Laken en eigendom van de Stad Brussel hierna **“het goed”** genoemd.

ARTIKEL 3 - BEDRAG

Het bedrag van de subsidie wordt vastgesteld op €15.000 per bezettingsjaar (personeels- en exploitatiekosten) in 2024, 2025 en 2026.

De medefinanciering van initiatieven is toegestaan op voorwaarde dat de begunstigde de Stad via het Stuurcomité officieel op de hoogte brengt.

ARTIKEL 4 - IN AANMERKING KOMENDE UITGAVEN EN BEDRAGEN

De in aanmerking komende kosten 15.000 euro per jaar aan personeelskosten (brutosalarissen, werkgeversbijdragen, vergoedingen, verzekeringskosten enz.) en exploitatiekosten (uitgaven, communicatie, onderhoud, …).

De regelgeving inzake overheidsopdrachten moet worden nageleefd en de "Begunstigde" moet het bewijs van dit respect ter beschikking van de stad Brussels houden. De ingediende kosten mogen op geen enkele wijze tweemaal worden gesubsidieerd en alle gerechtvaardigde uitgaven moeten expliciet verband houden met het project.

Alle uitgaven die na 31 december 2026 worden gedaan, worden geweigerd.

Transparantie met betrekking tot de projectuitgaven zal vereist zijn. Alle financiële documenten (facturen en onkostenrekeningen en betalingsbewijzen) moeten door de begunstigde naar de Stad Brussel worden gestuurd. Uitgaven die niet gerechtvaardigd zijn (door een bewijsstuk) worden bij deze subsidie niet in aanmerking genomen.

Elke wijziging van de uitgaven zal worden voorgelegd aan de goedkeuring van het College van Burgemeester en Schepenen via het Stuurcomité.

ARTIKEL 5 - VEREFFENINGSWIJZE VAN DE SUBSIDIE

Exploitatiesubsidies ten belope van 15.000 EUR per jaar worden als volgt betaald:

1° een voorschot van 80% van de subsidie wordt vereffend na de ondertekening van deze overeenkomst, rekening houdend met de doeltreffendheid van de gemeentebegroting die ten laatste tegen 02/05 van de lopende jaar moet worden ingediend;

2° het saldo van 20% wordt vereffend na indiening van een activiteitenverslag en financiële bewijsstukken die ten laatste tegen 28/02 van de opvolgende jaar moeten worden ingediend.

De verschillende schijven van de subsidie worden betaald op de rekening nr. BE n° BE 51 0012 7575 0262 die op naam van de begunstigde is geopend Picol, Partenariat, Intégration, Cohabitation à Laeken op basis van een schuldvordering.

In geval van gedeeltelijke of volledige niet-uitvoering van het project of lager dan verwachte uitgaven:
- Bedragen die in 2024 niet zijn uitgegeven en/of geldig zijn gemotiveerd, worden naar het volgende jaar overgedragen tot het einde van het project, d.w.z. tot 31 december 2026.

Reeds ontvangen bedragen die na 31 december 2026 nog niet zijn uitgegeven en/of niet geldig zijn gemotiveerd, moeten worden terugbetaald.

De betaling van deze bedragen vindt plaats na indiening van een schuldvordering binnen 60 kalenderdagen na ontvangst van de schuldvordering.

ARTIKEL 6 - ADMINISTRATIEVE PROCEDURES

Om toezicht te houden op het project en de naleving van de daaraan gekoppelde overeenkomsten te verzekeren, richt de Stad een Stuurcomité op die bestaat uit ten minste de geselecteerde beheerder en een of meer vertegenwoordigers van de Stad.

Zijn rol:

- De administratieve procedures faciliteren om de beheerder te helpen snel de gebouwen te openen;
- De beheerder ondersteunen bij alle stappen met betrekking tot de opstart en opvolging van het overgangsproject voor de bezetting van het goed;
- Opvolging van de renovatie van de ruimtes;
- Het project regelmatig evalueren en het eventueel bijsturen in samenwerking met de beheerder;
- De behoeften en verwachtingen van de wijk bespreken;
- De communicatie met de beheerder onderhouden;
- De conclusies van de evaluaties integreren in de definitieve programmering van de betrokken sites.

Dit Stuurcomité zal minstens 4 keer per jaar bijeenkomen en wordt georganiseerd door de Stad en/of op verzoek van de begunstigde.

Tijdens dit Stuurcomité zal de begunstigde een beknopt voortgang toelichten. Het moet een korte uiteenzetting bevatten van wat er in het project is bereikt (werken, activiteiten enz.) en een overzicht van de uitgaven.

ARTIKEL 7 - CONTROLEMIDDELEN

De begunstigde moet een boekhouding voeren die de Stad Brussels in staat stelt een doeltreffende controle uit te oefenen.
De stad Brussels heeft het recht om het gebruik van de toegekende subsidie te laten controleren. Zij kan de "Begunstigde" te allen tijde vragen haar het bewijs te leveren dat de wetgeving inzake overheidsopdrachten wordt nageleefd.

De begunstigde verbindt zich ertoe zich niet te verzetten tegen een handeling of een houding aan te nemen die de uitoefening van dit controlerecht zou belemmeren.

Een eerste voortgangsverslag over het project moet drie maanden na de eerste betaling van de investeringssubsidie aan het Stuurcomité worden toegezonden.

De begunstigde moet op 28/02 van het jaar dat volgt op de betaling van de subsidie een jaarlijks activiteitenverslag voor het project indienen met alle financiële bewijsstukken; het saldo van de subsidie wordt pas betaald na ontvangst en goedkeuring van het jaarlijkse activiteitenverslag.

Dit jaarverslag bevat:
1° Een financieel verslag over de betrokken acties, met inbegrip van de bewijsstukken en
2° een activiteitenverslag over de betrokken acties

In dit verslag wordt een overzicht gegeven van het project en de context ervan. De fysieke en financiële voortgang van het project, alsmede een evaluatie van de doelstellingen en indicatoren moeten worden opgenomen. De inspanningen die de begunstigde zich getroost om ervoor te zorgen dat het project na de programmeringsperiode duurzaam is, en eventuele problemen die zich voordoen, moeten in aanmerking worden genomen.

De voortgangs- en activiteitenverslagen moeten het volgende bevatten:
- Een beschrijving van wat er in het project is bereikt;
- Een gedetailleerd financieel verslag met alle facturen, ontvangstbewijzen of andere documenten die de uitgaven voor het project rechtvaardigen en alle betalingsbewijzen (rekeningafschriften of uittreksel uit het kasboek voor aankopen in contanten), genummerd en opgenomen in een overzichtstabel volgens het model dat aan de begunstigde moet worden verstrekt;

Het referentiejaar is het kalenderjaar. In elk activiteitenverslag moeten de uitgaven tot en met 31 december van het betreffende jaar worden verantwoord. Voor de laatste twee of meer jaren moeten bewijsstukken worden ingediend.

De begunstigde moet een schriftelijke toestemming van de Stad krijgen voor alle aanvullende financieringsverzoeken dat aan andere particuliere en/of openbare instanties wordt gedaan, om te voorkomen dat de Stad in verband wordt gebracht met onethische financiering of financiering die haar imago zou schaden.

Het verzoek van de begunstigde moet per e-mail worden toegezonden aan de leden van het stuurcomité, die eveneens per e-mail zullen antwoorden

ARTIKEL 8 - DUUR VAN DE OVEREENKOMST

Deze overeenkomst treedt in werking op de datum van ondertekening door beide partijen en eindigt automatisch op 31 december 2026.

De bepalingen van dit contract en de bijlagen kunnen alleen worden gewijzigd door middel van een wijziging die naar behoren door de overeenkomstsluitende partijen is goedgekeurd.

Deze overeenkomst wordt gesloten onder de ontbindende voorwaarde van de opschorting en/of annulering van de beraadslaging van de Gemeenteraad die deze overeenkomst goedkeurt door de toezichthoudende instantie waarvan de Stad afhankelijk is.

ARTIKEL 10 - TOEPASSELIJK RECHT EN BEVOEGDE RECHTBANKEN

Elk geschil met betrekking tot de interpretatie of uitvoering van deze overeenkomst en de gevolgen ervan wordt uitsluitend beslecht door de rechtbanken van Brussel.

Deze overeenkomst wordt aangegaan onder de ontbindende voorwaarde van opschorting en/of annulering door de toezichthoudende autoriteit, waartoe de Stad behoort, van het besluit van de gemeenteraad tot goedkeuring van deze overeenkomst.

Opgemaakt te Brussel, ..., in evenveel originelen als er partijen zijn met een duidelijk belang, waarbij elke partij erkent dat zij haar eigen origineel heeft ontvangen.

Voor de begunstigde:

Voor de vereniging zonder winstoogmerk Picol, Partenariat, Intégration, Cohabitation à Laeken

Gelezen en goedgekeurd

Voor de vereniging zonder winstoogmerk Samenleven-Convivence

Gelezen en goedgekeurd

Voor de Stad Brussel:

De Stadssecretaris,

Dirk Leonard,

Schepen voor Huisvesting, Openbaar Patrimonium en Gelijke Kansen

Lydia Mutyebele

Bijlage

- Overeenkomst van samenwerking tussen de vzw Picol, Partenariat, Intégration, Cohabitation à Laeken en de vzw Samenleven-Convivence die de rollen en verplichtingen van elke partij definiëren